

(別紙様式)

業務改善の実施状況報告

組織名	林野庁林政部木材産業課	連絡先	03-6744-2294
所管する業務の概要	素材生産の合理化、木材・木材加工品流通の合理化、木材加工業の経営改善、木材・木材加工品製造技術の開発や品質の向上等に関する業務		

1. 職員の基本的な心構え・行動について	
・これまでの取組実績及び現在実施している取組	・今後の課題とその改善策
・職務内容上、民間の来省者が多く、来省者に対しては、親切丁寧な対応をしている。	・来省者に対しては概ね適切な対応が出来てきているが、電話等による問い合わせに対しては、いわゆる「たらい回し」とならないよう配慮する。
・人事異動により新たに配属となった職員が、担当する業務内容等を確実に認識するために、個々に引き継ぎ資料を作成している。	・個々の担当による引き継ぎ資料の作成に加え、引継に当たっては担当班全体で引継者の業務を把握するよう心がける。
・「ビジョンステートメント」について、目につくところへの掲示や名刺の裏への印刷などにより浸透を図る。	・名刺裏への印刷等は一定程度実施されたが、引き続き取組を進めることにより「ビジョンステートメント」の浸透に努める。

2. 国民視点に立った業務の遂行について	
・これまでの取組実績及び現在実施している取組	・今後の課題とその改善策
・国産材で住宅を建てたい者のニーズや疑問に応えるためのHPの開設や一般の者が参加できるイベント開催の支援など、様々な意見に耳を傾ける取組を実施している。	・HPの閲覧数は増加、各地のイベント開催への支援など取組は進んでおり、引き続き一般の者の様々な意見に耳を傾ける取組を実施していく。
・各種会合での説明において、分かり易い現状説明を行うほか、木材関連団体等と適宜情報交換を行っている。	・必要に応じて情報交換を適時適切に実施するとともに、説明において使用する資料等については、できるだけ見やすく分かり易

	いものとするよう努める。
・新聞報道・一般の方からの問い合わせに対し、関係業者への聞き取り等を適宜行い、対応状況をまとめたペーパーを課内で供覧し、リスク管理に活かしている。	・対応状況をまとめたペーパーにより情報共有とリスク管理に努めており、引き続き取組を継続する。

3. 業務を適切かつ円滑に遂行するための職場環境づくりについて	
・これまでの取組実績及び現在実施している取組	・今後の課題とその改善策
・所属の長が率先して、課内職員との意見交換を行っている。	・課内の情報共有等を図る上で有効であり、引き続き取組を実施していく。
・事案の処理に当たっては、一人で対応せず複数で対応し、事案を抱え込まないようにしている。	・引き続き業務の平準化、リスク管理に努めることとする。
・各班の毎日の行動予定を全班で共有し、お互いに係わりのある事案に齟齬が生じないようにしている。	・業務の繁忙期には行動予定の共有が困難な場合があるので、業務に支障が生じないように課内会議の活用等により、各班の行動予定の共有に努める。

4. その他の農林水産省改革を進めるための取組について	
・これまでの取組実績及び現在実施している取組	・今後の課題とその改善策
1. ～ 3. に分類できない取組があれば、この欄に記載する。	