

店舗情報：店舗名カナ **[必須]**

例) レストランクマモト

店舗住所：郵便番号 **[必須]**

 - 

住所検索

[※郵便番号検索URL](#)

※半角数字にて入力

店舗住所：都道府県 **[必須]**

例) 熊本県

店舗住所：市町村 **[必須]**

例) 熊本市

店舗住所：町域、番地 **[必須]**

※スペース等を入力せず左詰めをお願いします。

例) 桜町4丁目1番地

店舗住所：建物名 (○○○ビル  
△△△号室)

※スペース等を入力せず左詰めをお願いします。

例) 熊本商工会館2階

店舗情報：TEL **[必須]**

 -  - 

店舗情報：FAX

 -  - 

店舗ホームページ

店舗情報：担当者姓 **[必須]**

※スペース等を入力せず左詰めをお願いします。

例) 熊本

店舗情報：担当者名 **[必須]**

※スペース等を入力せず左詰めをお願いします。

例) 太郎

店舗情報：担当者連絡先 TEL  
**[必須]**

 -  - 

店舗情報：メールアドレス **[必須]**

(確認用)

※なるべくパソコンのメールアドレスをご記入ください。

※GoToEatキャンペーン熊本事業事務局 gotoeat\_kumamoto@mail.jtb.comからのメールを受け取れるように設定してください。

【振込先情報】

金融機関名 **【必須】**

----- 選択してください ----- ▼

※選択肢にない場合は、「その他」を選択し、下記に入力してください。

金融機関その他（フリーテキスト）

金融機関コード **【必須】**

※金融機関コードは[こちら](#)  
（例：熊本銀行は0587、肥後銀行は0182、ゆうちょ銀行は9900）

※半角数字

4桁未満の場合は最初に0をつけて4桁で入力してください

金融機関支店コード **【必須】**

（ゆうちょ銀行の場合は店番）  
ゆうちょ銀行の検索は[こちら](#)

※半角数字

3桁未満の場合、最初に0をつけて3桁で入力してください

金融機関支店名 **【必須】**

（ゆうちょ銀行の場合は店名）

※全角

例）熊本支店、本店営業部、七一八支店

口座種別（普通・当座） **【必須】**

- ☐ 普通  
☐ 当座

口座番号（数字7桁） **【必須】**

※半角数字

※口座番号が7桁以下の場合は、そのまま入力してください。

口座名義 **【必須】**

※全角

例）GOTOEATくまもと株式会社

口座名義（カナ） **【必須】**

※スペース・記号含めて全角

※通帳見開き1・2ページに記載の名義の通りに必ずご入力をお願いいたします。

【添付書類】

※誤って間違った資料を添付した場合は、もう一度「ファイルを選択」をクリックして、再添付してください

添付資料1：飲食店営業許可書 **【必須】**

ファイルの選択

ファイルが選択されていません

※有効期間内のものを添付お願いいたします。  
ファイルサイズは、10.0 MBまでです。

添付資料2：振込先通帳（表紙を開いた見開き1・2ページ） **【必須】**

ファイルの選択

ファイルが選択されていません

ファイルサイズは、10.0 MBまでです。

※通帳の写しは、表紙と口座情報がある1～2ページ目の計2枚を提出。

図表 5-14 事務局内での書類審査に使用した審査経緯書（各申請に1枚ずつ添付）

| <h2 style="margin: 0;">「GoToEatキャンペーンくまもと事務局 経緯書」HP</h2>                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 申請書到着日：      月      日（郵送にて申請の場合）      【受付番号：      】                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>●1次チェック●<br/>（青ペン）</p> <p>チェック者名<br/>（      ）</p> <p>1次チェック日<br/>（    月      日 ）</p> <p>1次チェック結果<br/>（OK・NG・再送）</p>                               | <p><input type="checkbox"/>スパイラル画面入力に不備はないか</p> <p><input type="checkbox"/>営業許可書</p> <p>・「76 飲食業」に該当するか</p> <p><input type="checkbox"/>通帳コピー</p> <p>・見開きページが添付されているか</p> <p>・口座情報は正しく入力されているか</p> <p>・口座名義人（カタカナ）は正しいか</p> <p>→全角カタカナでもOKです。最後にリストで編集します。</p> <p><input type="checkbox"/>同意書（代理登録の場合）</p> <p>・すべてにレ点がついているか</p> <p>・押印されているか</p> <p><input type="checkbox"/>NG理由（      ）</p> <p><input type="checkbox"/>再送理由（      ）</p> |
| <p>●2次チェック●<br/>（赤ペン）</p> <p>チェック者名<br/>（      ）</p> <p>2次チェック日<br/>（    月      日 ）</p> <p>2次チェック結果<br/>（OK・NG・再送）</p>                               | <p><input type="checkbox"/>チェック内容に不備なし</p> <p><input type="checkbox"/>NG理由に相違なし</p> <p><input type="checkbox"/>再送理由に相違なし</p> <p>→再送依頼内容：    月      日    店舗担当者：</p> <p>→会話内容（      ）</p>                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>●再送チェック●<br/>（赤ペン）</p> <p>チェック者名<br/>（      ）</p> <p>再送チェック日<br/>（    月      日 ）</p> <p>再送チェック結果<br/>（OK・NG・再々送）</p>                              | <p><input type="checkbox"/>再送依頼内容に不備なし</p> <p><input type="checkbox"/>再送依頼内容に不備あり。再再送</p> <p>→再々送依頼内容：    月      日    店舗担当者：</p> <p>→会話内容（      ）</p> <p><input type="checkbox"/>再再送後、依頼内容に不備なし</p> <p>チェック日：      </p> <p>チェック者：      </p>                                                                                                                                                                                              |
| <div style="border: 2px solid black; padding: 10px; display: inline-block;"> <h3 style="margin: 0;">審査結果：承認・拒否</h3> </div>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>★スパイラル入力      入力日：    月      日      入力者：      </p> <p>★加盟店ツール発送      発送日：    月      日      入力者：      </p> <p>★備考</p> <p>★複数の場合      （      件）</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

#### (4) 食事券の取扱い

下記の食事券取扱いにおいて注意ないしは遵守すべき事項について、「取扱い店舗マニュアル」等を通じて徹底を図った。

- ・受け取った食事券が「Go To Eat くまもとキャンペーン」のものであることを確認する。（他県でも Fami ポートを活用した同様のキャンペーンが実施されている為。）
- ・すでに半券が切り取られた食事券は利用できない。
- ・偽造防止加工や色合い等をチェックし、偽造と判断された場合は受け取りを拒否し、速やかに警察に伝えた上、事務局に連絡する。
- ・券面額以下の利用であっても、お釣りは出さない。
- ・不足分は現金等で受領する。
- ・食事券は飲食代またはサービス料など飲食に一体化して付帯した役務の提供料金のみで利用可能となる。
- ・食事券の交換、売買、2 次利用は厳禁とする。
- ・加盟店が独自に食事券の利用対象外となるメニュー等を定める場合は、利用者があらかじめ認識できるようメニューやチラシ等にその旨を明記する。
- ・他の割引企画との併用不可やポイント加算の対象外、食事券使用の上限額などを定める場合は、利用者があらかじめ認識できるようメニューやチラシ等にその旨を明記する。
- ・食事券の盗難・紛失、滅失、偽造・模造等に対して発行者は責任を負わない（食事券の盗難・紛失については損害賠償が発生する場合がある）。

参考として、図表 5-15 にスターターキット内に同梱される食事券の見本を示す。図中の赤字は、A.「券名」、B.「換金センター送付用片」、C.「券面額」（1,000 円券 1 種類）、D.「店舗名記載欄」、E.「管理項目」、F.「ミシン目」（B と G の両片切り離し用）、G.「加盟店控え片」を示し、それぞれにおいて注意すべき事項を「取扱い店舗マニュアル」で解説した。

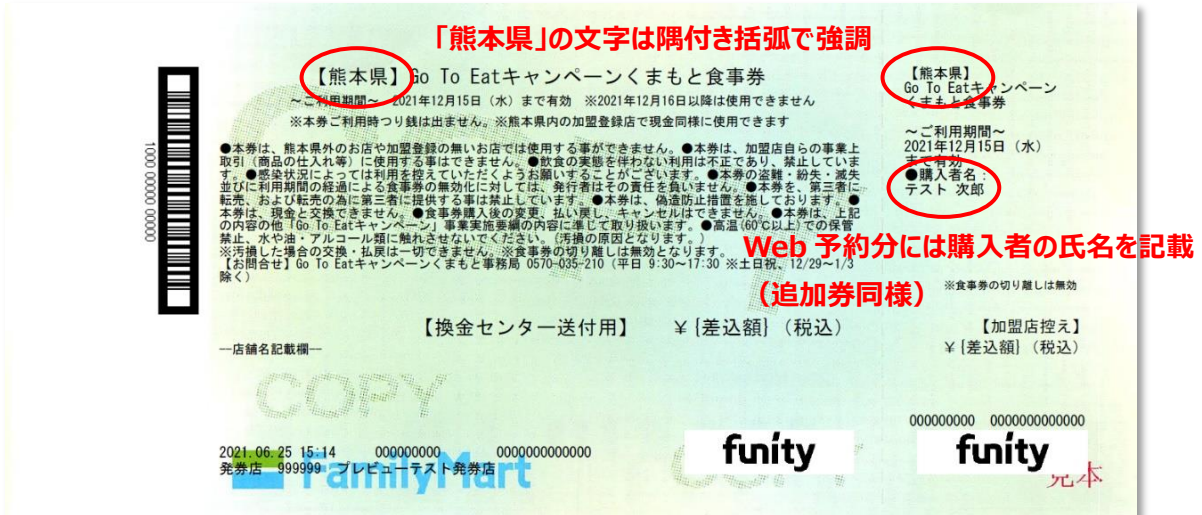
図表 5-15 食事券の見本



・既存券・追加券の違いと券面記載情報の一部変更について

既存券(プレミアム率 25%)

1 セットは額面 1,000×10 枚、8,000 円で販売。



・2021 年 2 月 18 日発行分より券面に以下の注意書きを追加：

- 本券は、熊本県外のお店や加盟店登録の無いお店では使用することができません。
- 飲食の実態を伴わない利用は不正であり、禁止しています。
- 感染状況によっては利用を控えていただくようお願いすることがございます。
- 高温(60℃以上)での保管禁止、水や油・アルコール類には触れさせないでください。(汚損の原因となります。)

※汚損した場合の交換・払戻は一切できません。

追加券(プレミアム率 20%)

1 セットは額面 1,000×12 枚、10,000 円で販売。



他県の券と区別をつけるために  
大きく「熊本」と明記



## （５）くまモン入りのロゴ使用の流れ

Go To Eat キャンペーンくまもとのロゴ（くまモンなし）は、公式ホームページから自由にダウンロードできるが、「くまモン」入りのロゴの使用を望む場合は、下記の流れによる審査承認を必要とした。

- ① 公式ホームページから「ロゴマーク（くまモン入り）使用届出書」（Excel ファイル）をダウンロードし、必要事項を入力して事務局にメールする。
- ② 事務局からくまモン入りのロゴデータを返信する。
- ③ 送付されたくまモンロゴを使用した制作物の案をデータで再度事務局に送付する。
- ④ 使用方法を審査し、結果を後日事務局から連絡する。（熊本県に確認が必要）
- ⑤ 審査の承認通知が届いたら、使用期間を守って使用する。

※本事業期間中には、加盟店独自のポスターや店頭に設置するのぼり旗、店舗ホームページ、店舗用アプリ、情報誌掲載用の広告などにくまモンロゴの使用届が提出された。

図表 5-14 キャンペーンロゴ



## 4. 加盟店店舗申し込み・審査・加盟状況

### (1) 申請・登録状況の推移

#### 1) 加盟店舗数の推移

図表 5-15 に月別の加盟店舗数の推移を示す。

加盟店舗数はキャンペーン開始直後の 2020（令和 2）年 10 月には 2,745 店にのぼった。その後も順調な増加を続け、同年 12 月には 3,075 店を数え、さらに翌 2021（令和 3）年 7 月には 3,100 店を超えた、しかし、新型コロナウイルス感染症がまん延する中で、やむを得ず閉店等に至る店舗もあったことから、2021（令和 3）年 10 月には 3,062 店にまで減少した。※休業中等の店舗は除く

さらに、同年 11 月には、自治体による時短要請、あるいは加盟店舗は県の認証店舗に限る（11 月時点では、既存加盟店舗は申請中/取得見込みを加盟継続可能とし、12 月より義務化）という加盟登録の厳格化を受け、加盟店舗数は約 1 割減の 2,734 店にまで低下し、キャンペーン終了時点での加盟店舗数は 2,739 店であった。

なお、加盟店舗承認数（当キャンペーンへの総参加店舗数）は 3,351 店舗であった。

参考として、図表 5-16 に加盟店舗数変動の内訳を記す。一旦加盟登録されても、休業、閉店、取下げ、自治体からの要請に基づく解除がある一方、営業再開や再加盟などの出入りがあった様子をうかがうことができる。

図表 5-15 加盟店舗数の推移

