

4. 加盟店募集・管理（加盟店募集ツール）

参加申込書

店舗名

Go To Eat キャンペーン愛媛
参加申込書

（参加申込方法）

- 別紙「募集要項」にてキャンペーン概要をご確認ください。
- 「誓約書」「Go To Eat キャンペーン参加飲食店同意書」に記載する内容をご確認いただき、簡易がなければそれぞれに記入・押印を行ってください。
- 本書「Go To Eat キャンペーン愛媛」参加申込書に必要事項をご記入ください。

「誓約書」「参加飲食店同意書」「参加申込書」「営業許可証コピー」をセットにし、所属もしくは最寄りの商工会・商工会議所へ申込をお願いします。

※提出先の商工会・商工会議所にて本キャンペーンへの参加資格の審査を実施いたします。

※会員以外の事業者の場合、事業実態確認書類を同封してください。

■法人の場合／事業事項全部証明書（申請日より3ヶ月以内に発行されたもの）

■個人事業主の場合／前年の確定申告書の写し。又は開業届の写し（税務署の受付印のあるもの）。※確定申告を電子申告で行った場合は受取通知のコピー

※参加承諾を得られた店舗については申込書記載のメールアドレスへ通知をお送りします。

送付前に必ずご確認ください

チェック

☐「申込書」への記入漏れはありませんか？

☐「誓約書」「Go To Eat キャンペーン参加飲食店同意書」への記入・押印をしましたか？

☐口座番号、口座名義の分かる書類を添付しましたか？

☐営業許可証コピーを入れましたか？

☐（会員以外の事業者）事業実態の確認できる書類を入れましたか？

☐返信用封筒にしっかりと封をしましたか？

Go To Eat キャンペーン 愛媛事務局

○添付（コピー）貼付欄

お支払い口座情報の記載された通帳のコピー（控え）を提出してください。

- 添付口は、登録事業者名義のもののみとし、通帳のコピーなどをセロテープ・のり等ではけないように貼付してください。
- 金融機関名、店番号又は支店名、預金種別、口座番号及び口座名義人がわかるよう貼付してください。
- 通帳がない場合は、キャッシュカードの写し、銀行などから発行されたもので通帳の情報が確認できるもの等写しなどを貼付してください。

※通帳の添付口は通帳が記載されているページの両端に貼ってください

貼付欄

注意事項

①事業者登録について

- 個人事業主の方は代表者の氏名・ご自宅の住所・連絡先が必要となります。
- 本書の添付口となる自治会等の氏名・電話番号・メールアドレスをご記入ください。
- ※メールアドレスは事務局から連絡が行くよう「*****@goto-eat-shima.com」からのメール受信許可設定をお願いします。

②店舗登録について

- ①事業者登録とは別に店舗登録が必要となります。
- 複数店舗を保有している法人・個人事業主の方は申込用紙を必要部数コピーして店舗ごとに申込用紙を提出してください。
- 本書の宛先事項等でお届け先を間違えていただく場合がありますので店舗担当者を記入ください。
- 所属している商工会・商工会議所をご記入ください。所属しない場合は「所属していない」にチェックをお願いします。
- 所属していないにチェックした場合、必ず事業実態の確認できる書類を同封してください。

③広報情報について

- キャンペーンサイトへ追加広報情報として掲載する内容を記入ください。
- 「営業時間」「ラストオーダー」の記入欄にはお客様にわかりやすい表現で自由に記入ください。
- 店舗の公式WEBサイト・SNS等から画像の転載に許可をいただける方はチェックをお願いします。
- 飲食店カテゴリについては一番近いものを「1つ」選んで番号を記載ください。

④お支払い口座情報について

- 利用された食事分の現金時にお支払いをさせていただきますのでご記入ください。
- 添付口は、登録事業者名義のもののみとし、通帳のコピーなど金融機関の口座番号、口座名義の分かる書類を必ず添付してください。（入金指定口座欄の参考）

① 事業者登録

※店舗情報は別に法人・代表者の情報が必要です。

フリガナ	
法人名	※個人事業主の方は代表者の氏名を記入してください。
住所	※個人事業主の方は住所を記入してください。
電話番号	
FAX番号	
メールアドレス	※事務局からの連絡が来る場合があります。*****@goto-eat-shima.comのドメインを必ず入力してください。
代表者	氏名：電話番号：メールアドレス：※法人の場合は代表者の氏名を記入してください。
担当者	氏名：電話番号：メールアドレス：※個人事業主の場合は代表者の氏名を記入してください。

② 店舗登録

※複数店舗を登録する場合は必要数申込用紙をコピーしてご利用ください。

※飲食店営業および接客業の許可証コピーを同封してください。

営業許可番号	第									号
フリガナ										
店舗名										
住所										
電話番号										
店舗責任者	氏名：電話番号：メールアドレス：※個人事業主の場合は代表者の氏名を記入してください。									
所属	所属商工会・商工会議所：（ ）所属していない（ ）									

【注】商工会・商工会議所会員以外の事業者の場合（所属欄に「所属していない」を記入された場合）、事業実態確認書類を同封してください。

■法人の場合／事業事項全部証明書（申請日より3ヶ月以内に発行されたもの）

■個人事業主の場合／前年の確定申告書の写し。又は開業届の写し（税務署の受付印のあるもの）。※確定申告を電子申告で行った場合は受取通知のコピー

③ 広報情報

※キャンペーンサイトへ「店名・住所・電話番号」のほか下記情報を掲載させていただきます。

WEBサイト	URL：※ホームページがない場合は「なし」を記入してください。Facebook アカウント名：Instagram アカウント名：Twitter アカウント名：※
SNS	
営業時間	
ラストオーダー	
休業日	
テイクアウト	有 ・ 無
駐車場	有 ・ 無
画像提供	公式WEBサイト・SNS等に掲載されている画像の活用（許可 ・ 不可）
カテゴリ	※下記内より1つ以上の番号を記入してください。1. 和食 2. 洋食 3. 中華 4. イタリアン 5. フレンチ 6. 居酒屋 7. 焼肉 8. 焼鳥 9. 焼肉・焼鳥 10. うどん・そば 11. ラーメン 12. カレー 13. パン 14. 和食・洋食・中華 15. 和食・洋食 16. フレンチ・イタリアン 17. 和食・洋食・中華・イタリアン 18. 洋食 19. 焼肉・焼鳥・焼肉 20. 和食・洋食・中華・イタリアン 21. フレンチ・焼肉

④ お支払い口座情報

※登録店舗ごとに支払い口座情報が必要です。

金融機関名	伊予銀行 ・ 愛媛銀行 ・ 愛媛信用金庫 ・ その他（ ）
支店名	支店コード
預金種別	普通 ・ 当座
口座番号	
フリガナ	
口座名義	

※添付口は、登録事業者名義のもののみとし、通帳のコピーなど金融機関の口座番号、口座名義の分かる書類を必ず添付してください。（裏面に貼付欄あり）

■個人情報ならびに記入欄の欄外について

記載いただいた情報については、Go To Eat キャンペーン愛媛事務局から当該エリア管轄の商工会・商工会議所にて厳重に管理いたします。本キャンペーンの運営及び「Go To Eat キャンペーン愛媛」の活用には必要とさせていただきます。

4. 加盟店募集・管理（店舗フォロー）

店舗フォロー体制の構築をエリアごとに依頼。直接の店舗訪問を通して、掲示物がルール通りに掲示されているか、新型コロナウイルス感染症対策がガイドラインに沿った形で実施されているか、加盟要件に満たない業態店舗が登録されていないかなどの現地調査を行いました。

○委託先

中予 : (株)エスピーシー
東予・南予 : (株)フジトラベルサービス

○店舗フォロー訪問タイミング

<定期巡回>

1回目の訪問時にはルール通りの参加になっているかのチェックを行いました。
2回目以降の訪問については新型コロナウイルス感染症対策への取組指導や、テイクアウトなどのサービス実施に向けたアドバイスなどを具体的に行いました。
また、トラブル発生時など現地でないと解決できない事象が発生した場合に訪問を行いました。

<店舗募集>

販売期間終了まで、新規加盟店募集のため、直接店舗訪問を通じて行いました。
本キャンペーンのスタート時、テレビや新聞などで店舗募集の広報を行いましたが、広報関連では反応のなかった飲食店に対しての声掛けのため訪問しました。

4. 加盟店募集・管理（店舗フォロー）

店舗フォロースタッフによる巡回

店舗フォロースタッフには、初回訪問時に、きちんと掲示物が飾られているかや、感染症対策がなされているかなどを写真を撮って報告してもらいました。

▼実際に店舗フォロースタッフが実際に撮影した写真



4. 加盟店募集・管理（店舗フォロー）

店舗フォローチェックシート

店舗フォロースタッフはチェックシートを持って、加盟店を巡回。定期的にチェックシートを事務局に提出してもらいました。チェックシートは各エリアでまとめて提出してもらい、ファイリングして保管しました。



▲保管してあるチェックシートの一部

4. 加盟店募集・管理（店舗フォロー）

▼実際に記入されている店舗フォローチェックシート

変更項目 ↓

＜現地訪問用 店舗フォローチェックシート＞

訪問日	4月15日(木)	訪問時間	16:20	訪問者名	E.F.
店舗No.	XXXXXXXXXX	店名	XXXXXXXXXX様		

掲 示 物 の 確 認（※確認したら印してください。写真撮影は1枚以上お願いします！）

① 感染症予防対策ポスター ☐	② COCOA告知シート ☐	③ COCOA告知シール ☐
		
④ 外食をするときのお願いポスター ☒	⑤ えひめコロナお知らせネット店舗QR ☒	
		

確 認 事 項	OK	NG
⑥ GoToEatキャンペーンの加盟店と店外から分かるように、店舗入口扉や入口周辺、店舗外壁等にポスター類を掲示していますか？	☒	☐
※ ⑦ 飲食券利用期間について、9月末まで延長になっています。6月末にお送りした延長に関するポスター等、掲示物の貼り換えはされていますか？	☒	☐
⑧ お支払い方法は、レジですか？ 券売機ですか？ ⇒例：700円の注文の場合、どう対応するか？ 質問して回答を記入してください。 【 レジ 券売機 】	☒	☐
⑨ レジ周辺(券売機周辺)にGoToEatキャンペーン加盟店であることが分かるようにポスターやPOP類を掲示していますか？ ※券売機の場合、飲食券の利用方法が分かるようになっているか要確認！	☒	☐
⑩ 店舗入口や手洗い場所に手指消毒用の消毒液の用意できていますか？	☒	☐
⑪ 適切な換気設備の設置と徹底した換気の実施できていますか？ (窓・ドアの定期的な開放、常時換気扇の使用等)	☒	☐
※下記3つの内、どれか1つできていれば、合格ライン		
他グループの客同士ができるだけ2m（最低1m）以上空くように間隔を空けてテーブル・座席を配置できていますか？	☒	☐
⑫ テーブル間をパーティション（アクリル板又はそれに準ずるもの）で区切れていますか？	☐	☐
カウンター席は、他グループの客同士が密着しないよう適度なスペースを空けていますか？	☒	☐
⑬ 1つのテーブルで他グループと相席する場合、真正面の配置を避けるか、テーブル上をパーティションで区切られていますか？	☒	☐
⑭ カラオケ設備を設置していませんか？（設置している場合）使用していませんか？	☒	☐

備 考 欄 ☐換金伝票や返送用封筒、のぼり等の必要有無の確認をお願いします！

再訪問	不要 完了 必要 理由	次回訪問予定 月 日 ()
-----	---	--

2021.07

4. 加盟店募集・管理（店舗フォロー）

■店舗フォローの訪問件数

※新型コロナウイルスの状況によっては、現地訪問だけでなく電話確認の手段も取り入れて行いました。下記の表は現地訪問と電話確認を合算した件数です。

	東予	中予	南予
2020年11月	345	440	229
12月	437	644	283
2021年1月	149	216	60
2月	132	181	52
3月	291	89	117
4月	144	147	87
5月	373	320	151
6月	208	576	109
7月	88	453	97
8月	96	169	67
9月	143	235	122
10月	167	258	134
11月	14	248	3
合計	2587	3976	1511