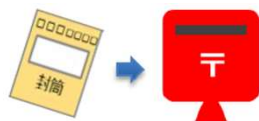


3-①. 申請者IDの取得（gBizIDプライム・法人の場合）

⑤ gBizIDの取得 申請書の提出（法人の場合）

記入上の注意

- (1) 「作成日」欄に作成日を**手書き**で記入します。
- (2) 「実印欄」に法人の場合は「**印鑑証明書**」の代表者印を押印します。
- (3) 記載内容と異なる連絡先に連絡希望の方は、「連絡先担当者情報」欄を記入します。
- (4) 原本を書き送付先まで送付します。
(申請書類はコピーして保管してください。)



法人の場合

gBizID プライム 登録申請書

以下の通り、登録申請を行います。

作成日を

**代表者印を
押印する**

■発行日： 2019 年 1 月10日

■発行所

都
大
印
表

法人名	〇〇〇〇株式会社	
本店所在地	(都道府県) 大阪府	(市区町村) 大阪市
	(※他: マンション等) 印刷物送付先に宛先のご住所をご記入ください。 北区堂島〇〇番地	

アカウント利用者の情報 (※申込内容についてお預りする場合がございます。早目事務局に連絡のとれる部署にご記入ください。)

アカウント利用者名	(フリガナ) タイセイ ヨウリク
[代表者]	代表 太郎
生年月日	1994 年 1 月 1 日
連絡先住所	〒 530-0001 大阪府大阪市北区堂島〇〇番地
会社部署	総務部
連絡用電話番号	0611111111
アカウント ID (メールアドレス)	sample@sample.jp

**記載内容と異なる方
先に連絡希望の方
します。**

連絡先担当者情報 (アカウント利用者名とは必ずしも一致しない場合があります。)

担当氏名	(フリガナ) タントウ ハナコ
	担当 花子
電話番号	03 - 2222 - 2222

(※本「プライム登録申請書(個人用)」は、「関係機関」から提供された個人情報に基づき作成したものであり、その取扱いにはご注意ください。
G Biz ID
[ご送付] 〒630-0900 大阪府大阪市東区堂島 3-1-24 NTT データ・サービスセンター18階
請求処理係 リジマズ IC 連携センター内]

送付先

〒530-8532 GビズID運用センター宛

※郵便番号と宛名のみの記載で届きます

送付上の注意

- ・郵便料金は通常郵便物と同じです。
- ・郵便番号は日本郵便のみの取り扱いとなります。
- ・宅配業者などのサービスはご利用できません。

申請に必要な書類

法人	・ gBizIDプライム登録申請書（法人） ・ 印鑑証明書 発行日より3か月以内の原本（法制局発行のもの、コピー不可）
----	---

送付上の注意事項類

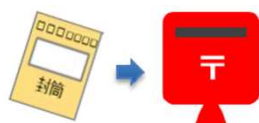
- ・手書き修正された申請書は無効となります。
- ・印刷後、記載内容に誤りがあった場合は、再度申請をお願いします。
- ・送付した申請書類は、審査の結果、申請が却下された場合をのぞき、原則返却は行われません。

3-①. 申請者IDの取得(gBizIDプライム・個人事業主の場合)

⑤ gBizIDの取得 申請書の提出（個人事業主の場合）

記入上の注意

- (1) 「作成日」欄に作成日を**手書き**で記入します。
- (2) 「実印欄」に個人の場合は「**印鑑登録証明書**」の実印を押印します。
- (3) 記載内容と異なる連絡先に連絡希望の方は、「連絡先担当者情報」欄を記入します。
- (4) 原本を書き送付先まで送付します。(申請書類はコピーして保管してください。)



個人事業主の場合

gBizID プライム 登録申請書 (個人事業主の場合)

以下の通り、登録申請を行います。

ご記入にあたっては、以下の注意点を必ずご確認ください。

- 正しい内容で記載された「印鑑登録証明書」の実印を押印してください。(押印された申請書は有効となります。)
- 記載内容と異なる連絡先に連絡希望の場合は、別途「連絡先担当者情報」欄に記載してください。

■作成日: 2019年 1月10日

■実印欄

個人の実印を押印する

作成日を記入する

記載内容と異なる連絡先に連絡希望の方は記入します。

店号	〇〇〇〇〇〇〇	
印鑑登録証明書 寄住所	(郵便局) 大阪府	(市区町村) 大阪市
(寄住所・マンション等) 印鑑登録証明書に記載の住所をご記入ください。 北区堂島〇〇番地		

アカウント利用者情報 (申請内容についてお問い合わせください。必ず届先に連絡のとれる連絡先をご記入ください。)

アカウント利用者氏名 (個人事業主氏名)	個人 太郎
生年月日	1994年 1月 1日
連絡先住所	〒530-0001 大阪府大阪市北区堂島〇〇番地
部署名	総務部
連絡先電話番号	0611111111
アカウントID (メールアドレス)	sample@sample.jp

連絡先担当者情報 (アカウント利用者と異なる場合は、必ず届先に連絡のとれる連絡先をご記入ください。)

担当者氏名	(フリガナ) タントウ ハナコ
	担当 花子
電話番号	03 - 2222 - 2222

※gBizIDプライム登録申請書(個人事業主用)は、印鑑登録証明書(個人事業主用)と併せて提出してください。
[送付先] 〒600-0000 大阪府大阪市北区堂島4-1-21 gBizID運用センター内16階
取扱部署: gBizID運用センター内

送付先

〒530-8532 G BizID運用センター宛

※郵便番号と宛名のみの記載で届きます

送付上の注意

- ・郵便料金は通常郵便物と同じです。
- ・郵便番号は日本郵便のみの取り扱いとなります。
- ・宅配業者などのサービスはご利用できません。

申請に必要な書類

個人事業主	・ gBizIDプライム登録申請書 (個人事業主) ・ 印鑑登録証明書 発行日より3か月以内の原本 (市区町村発行のもの、コピー不可)
-------	--

送付上の注意事項類

- ・ 手書き修正された申請書は無効となります。
- ・ 印刷後、記載内容に誤りがあった場合は、再度申請をお願いします。
- ・ 送付した申請書類は、審査の結果、申請が却下された場合をのぞき、原則返却は行われません。

3 - ①. 申請者IDの取得（gBizIDプライム・申請書の提出）

⑥ gBizIDの取得 申請書の審査状況の確認

(1) gBizIDウェブサイトトップページの申請書作成ボタンの下にある「申請状況確認」ボタンを押下します。

The screenshot shows the 'GビズIDを使い始める' (Start using GBizID) page. Under the 'gBizIDの登録' (Registration) tab, there are three buttons: 'gBizIDプライム作成' (Create gBizID Prime), 'gBizIDエントリー作成' (Create gBizID Entry), and '申請状況確認' (Check Application Status). The '申請状況確認' button is highlighted with a red box and labeled (1).

(2) 申請時に入力したアカウントID（メールアドレス）と、代表者の生年月日又はSMS受信用電話番号を使用して検索します。

(3) アカウントID(メールアドレス)を入力します。
 (4) 入力する項目を選びます。
 (5) (4) で選択した項目を入力します。
 (6) 「確認」ボタンを押下します。

The screenshot shows the 'gBizIDプライム申請状況確認' page. It includes a search criteria section with three options: '申請時のアカウントID (メールアドレス)' (labeled (3) and (4)), '生年月日' (labeled (5)), and 'SMS受信用電話番号'. The '確認' (Confirm) button is highlighted with a red box and labeled (6).

(7) 申請時に発行された申請書IDが表示されます。

(8) 審査状況が表示されます。
 (下表参照)

※申請から一定期間過ぎたものは表示されません。

The screenshot shows the application status confirmation page. The '申請書ID' (Application ID) is highlighted with a red box and labeled (7), showing the value '1-201201-0002-1'. The '申請情報' (Application Information) is highlighted with a red box and labeled (8), showing the status '郵便到着待ちまたは現在審査中です。今しばらくお待ちください。' (Waiting for mail arrival or currently under review. Please wait a moment).

申請状況	内容
現在審査中です	gBizIDプライム登録申請受付のお知らせメール到着までしばらくお待ちください。
gBizIDプライム登録申請が承認されました	gBizIDプライム登録申請受付のお知らせメールが送信されています。
申請は否認されています	書類に不備があり、返送手続きが行われています。不備の内容については到着した書類をご確認ください。

3 - ①. 申請者IDの取得 (gBizIDプライム・申請書の提出)

⑦ gBizIDの取得 申請書の審査結果の通知等

(1) 申請に不備がなければ、原則2週間以内に、次のメールが到着します。

件名：【GビズID】gBizIDプライム登録申請受付のお知らせ

(メール文)

② URL

(2) メールに記載されているURLをクリックすると、登録したSMS番号にワンタイムパスワードが送付されます。

※ メールに記載されている有効期限内にURLをクリックしてください。

(3) 登録したSMS番号にワンタイムパスワードが届きます。

(4) 届いたワンタイムパスワードを入力します。

(5) 「OK」ボタンを押下します。

(6) これから利用するパスワードを設定します。
「パスワード」および
「パスワード（確認用）」を
入力します。

(7) 「OK」ボタンを押下します。

18ページへ進んでください。

3-②③(参考). gBizIDエントリーの取得方法

gBizIDの取得

(1) デジタル庁のウェブサイトから
gBizIDプライム取得ページに
アクセスします。

<https://gbiz-id.go.jp/top/>

(2) 画面の説明に従い、メールアドレスや
その他必要事項を入力します。
※下の【参考】を参照

※ 1つのアドレスに付き 1つのIDしか
登録できません。

※ マニュアルが必要な場合はこちら

<https://gbiz-id.go.jp/top/manual/manual.html>



【参考】登録情報の入力について

※実際は1つの画面ですが、紙面の都合で分割しています。

3-②. 申請者IDの取得（gBizIDプライムへの昇格）

gBizIDエントリーからgBizIDプライムへ昇格する方法

3-①の手順②～④を以下の②'～④'へ変更して手続きをしてください。
申請に必要な書類等は3-①の手続きと同様です。

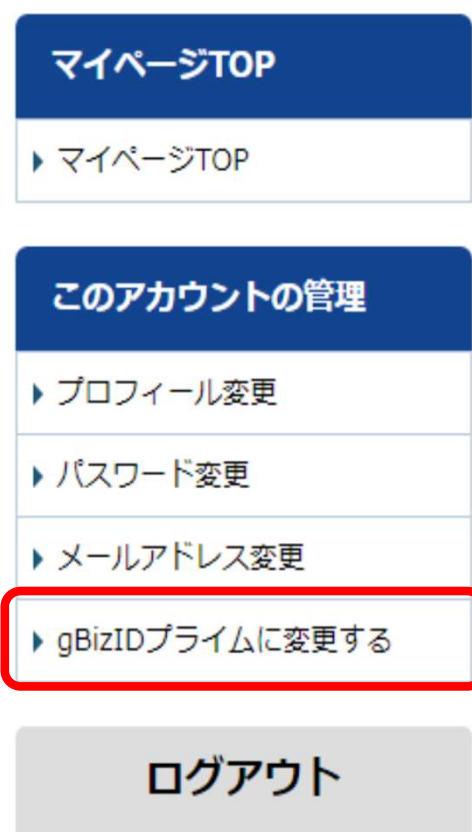
②' gBizIDエントリーでログイン・gBizIDプライムへ変更を選択

(1) gBizIDのウェブサイトの
「ログイン」ボタンを押下します。
<https://gbiz-id.go.jp>

(2) 「アカウントID」、「パスワード」
を入力します。
「ログイン」ボタンを押下すると、
マイページに遷移します。



(3) 「このアカウントの管理」から
「gBizIDプライムに変更する」を
選択します。



3-②. 申請者IDの取得 (gBizIDプライムへの昇格)

③' 基本情報項目が印鑑(登録)証明書の記載と一致しているか確認

法人の場合

■ 基本情報欄

- (1) 「法人名」
- (2) 「所在地」
- (3) 「代表者名」
- (4) 「代表者生年月日」は印鑑証明書と一致するように入力します。
- (5) 上記(1)(2)が異なっている場合は、「法人情報更新」ボタンを押下し情報を更新します。

注意：(1)～(4)が印鑑証明書の記載と異なっている場合は、書類不備とみなされ審査に通りませんので、ご注意ください。

基本情報 (5)		
法人番号	法人情報更新	
法人名/屋号 (1)		
所在地	都道府県	東京都 (2)
	市区町村	
	町名番地、ビル名等	
代表者名 (3)		
代表者名フリガナ		
代表者生年月日 (4)		

個人事業主の場合

■ 基本情報欄

- (1) 「所在地」
- (2) 「代表者名」
- (3) 「代表者生年月日」は印鑑登録証明書と一致するように入力します。

※注意

(1)～(3)が印鑑登録証明書と異なっている場合は、書類不備とみなされ審査に通りませんので、ご注意ください。

基本情報		
法人番号		
法人名/屋号 G Biz 商店		
所在地	都道府県	東京都 (1)
	市区町村	千代田区
	町名番地、ビル名等	霞ヶ関1-3-1
代表者名 (2)		
代表者名フリガナ		
代表者生年月日 (3)		

3-②. 申請者IDの取得 (gBizIDプライムへの昇格)

④' 申請書のダウンロード

(1) アカウント利用者情報に誤りがないか確認します。
誤りがある場合は左メニューの「プロフィール変更」を押下し変更後に再度変更申請をします。

(2) SMS受信用のスマートフォン、もしくは携帯電話の電話番号を入力します。
(3) 「申請」ボタンを押下します。

※SMS受信用電話番号について
SMSを受け取れる、携帯番号、スマートフォンの電話番号を記載してください。
PHSはご利用いただけません。

(4) 申請内容を確認します。
(5) 問題なければ、「OK」ボタンを押下します。

(6) 「申請書ダウンロード」ボタンを押下します。
(7) 表示された申請書を印刷します。

アカウント利用者情報

利用者氏名		地井尾図 太郎
利用者氏名フリガナ		ジイビス タロウ
利用者生年月日		1999年12月31日
連絡先郵便番号		1111111
連絡先住所	都道府県	東京都
	市区町村	千代田区
	町名番地等	霞ヶ関1-3-1
	ビル名等	
部署名		総務部
連絡先電話番号		0311111111

SMS受信用電話番号

※数字のみ入力してください。
※SMSを受信できる端末の電話番号を入力してください。

※入力いただいたSMS受信用電話番号は、今後のアカウント利用時に、二要素認証用として、ご利用いただくこととなります。

申請

基本情報		
法人番号		
法人名/屋号	G Biz 商店	
所在地	都道府県	東京都
	市区町村	千代田区
	町名番地、ビル名等	霞ヶ関1-3-1
代表者名	地井尾図 太郎	
代表者名フリガナ	ジイビス タロウ	
代表者生年月日	1999年12月31日	
アカウント利用者情報		
利用者氏名	地井尾図 太郎	
利用者氏名フリガナ	ジイビス タロウ	
利用者生年月日	1999年12月31日	
連絡先郵便番号	1111111	
連絡先住所	都道府県	東京都
	市区町村	千代田区
	町名番地等	霞ヶ関1-3-1
	ビル名等	
部署名	総務部	
SMS受信用電話番号	0803527081	
連絡先電話番号	0311111111	

修正

OK

申請書作成(情報入力)

申請書作成(情報確認)

書類送付

申請書をダウンロードし運用センターへ送付してください。

申請書ダウンロード

3-③. 申請者IDの取得（eMAFFエントリーからの昇格）

gBizIDエントリーをすでに取得されている**個人事業主**の方で、eMAFFエントリーからeMAFFプライムへ昇格する方法は以下AまたはBのいずれかです。

A. マイナンバーカードをスマホのアプリを利用して認証する方法

B. 市町村での書面等による運転免許証等の確認

A マイナンバーカードをスマホのアプリを利用して認証する方法

(1) 共通申請サービスにアクセスし、ログインできるか確認します。

※ログイン後に個人情報の登録を求める画面が表示されることがあります。この場合は画面の指示に従ってください。

(2) 「eMAFFプライムを取得」をクリックします。

(2) アプリ「TRUSTDOCK」をダウンロードしてください。

(「TRUSTDOCK」= 審査者が実施する対面での本人確認を実施するアプリ)

(3) アプリ起動後、マイナンバーカードの情報をスマホに読み込ませます。

(4) 「本人確認状況」でeMAFFプライムに昇格したことを確認してください。

