

電子納品運用ガイドライン（案）【電気通信設備工事編】（平成31年3月版）の正誤内容

ページ・行	誤	正
P. 47 3～18 行目	5.9.5. 電子媒体のラベル面の表記 (1) 電子媒体のラベル面への表記 ア 電子媒体のラベル面に記載する項目を次に示します。 a) 「案件番号」 発注者が定める案件番号を記載 b) 「工事名称」 契約書に記載されている正式名称を記載 c) 「電子媒体の内容」 工事完成図書及び工事帳票と記載 d) 「作成年月」 工期終了時の年月を記載 e) 「発注者名」 発注者の正式名称を記載 f) 「受注者名」 受注者の正式名称を記載 g) 「枚数／全体枚数」 何枚目及び全体枚数を記載 h) 「ウイルスチェックに関する情報」 「ウイルス対策ソフト名」：ウイルス対策ソフト名を記載 「ウイルス定義」：ウイルス定義年月日又はパターンファイル名を記載 「チェック年月日」：ウイルス対策ソフトによるチェックを行った年月日を記載 「フォーマット形式」：CD-R の場合は Joliet とし、DVD-R の場合は UDF (UDF Bridge) BD-R のフォーマットの形式は UDF 2.6 を記載 i) 「発注者署名欄」 総括監督職員が署名^{※18} j) 「受注者署名欄」 現場代理人が署名^{※18} イ ラベル面には、必要項目を表面に直接印刷又は油性フェルトペンで表記し、表面に損傷を与えないように留意してください。	5.9.5. 電子媒体のラベル面の表記 (1) 電子媒体のラベル面への表記 ア 電子媒体のラベル面に記載する項目を次に示します。 (7) 「案件番号」 発注者が定める案件番号を記載 (4) 「工事名称」 契約書に記載されている正式名称を記載 (9) 「作成年月」 工期終了時の年月を記載 (エ) 「発注者名」 発注者の正式名称を記載 (4) 「受注者名」 受注者の正式名称を記載 (ハ) 「枚数／全体枚数」 何枚目及び全体枚数を記載 (キ) 「ウイルスチェックに関する情報」 「ウイルス対策ソフト名」：ウイルス対策ソフト名を記載 「ウイルス定義」：ウイルス定義年月日又はパターンファイル名を記載 (7) 「チェック年月日」：ウイルス対策ソフトによるチェックを行った年月日を記載 (ケ) 「フォーマット形式」：CD-R の場合は Joliet とし、DVD-R の場合は UDF (UDF Bridge) BD-R のフォーマットの形式は UDF 2.6 を記載 (コ) 「発注者署名欄」 総括監督職員が署名^{※18} (サ) 「受注者署名欄」 現場代理人が署名^{※18} イ ラベル面には、必要項目を表面に直接印刷又は油性フェルトペンで表記し、表面に損傷を与えないように留意してください。

ページ・行	誤					正				
P. 56 表 6-1 工事写真の提出 方法と写真管理 項目の記入内容 (例)	施設機 械工事 等施工 管理基 準	写真要領 (案)	写真管理項目の記入内容 (〔写真一大分類が” 工事” の場合)			施設機 械工事 等施工 管理基 準	写真要領 (案)	写真管理項目の記入内容 (〔写真一大分類が” 工事” の場合)		
			〔代表 写真〕	〔提出頻度 写真〕	〔写真区分〕、〔工種〕、 〔種別〕、〔細別〕			〔代表 写真〕	〔提出頻度 写真〕	〔写真区分〕、〔工種〕、 〔種別〕、〔細別〕
	撮影 頻度	撮影頻度写真	0	0	記入不要 (任意記入可)	撮影 頻度	撮影頻度写真	0	0	記入不要 (任意記入可)
		提出頻度写真※24	0	0	・〔写真区分〕必須記入 ・〔写真区分〕＝” 品質管理写真” ・〔写真区分〕＝” 出来形管理写真” の場合 〔工種〕 必須記入 〔種別〕 任意記入 〔細別〕 任意記入		提出頻度写真※24	0	0	・〔写真区分〕必須記入 ・〔写真区分〕＝” 品質管理写真” ・〔写真区分〕＝” 出来形管理写真” の場合 〔工種〕 必須記入 〔種別〕 任意記入 〔細別〕 任意記入
		代表写真 ※提出写真頻度写 真のうち 工事の全体写真 概要や、当該工事 で重要となる写真 ※提出頻度が不要 以外の写真が対象	1	<u>1</u>			代表写真 ※提出写真頻度写 真のうち 工事の全体写真 概要や、当該工事 で重要となる写真 ※提出頻度が不要 以外の写真が対象	1	<u>0</u>	

ページ・行

P. 66
電子納品・電子
検査 事前協議
チェックシート
(電気通信設備
工事用 (例))
(7) 電子成果品
のフォルダ・フ
ァイル構成

(7)電子成果品のフォルダ・ファイル構成

フォルダ		確認欄	ファイル名	作成者		備考
サブフォルダ	○：作成対象 ー：作成対象外	発注者		受注者		
<root>			INDEX_EC.XML\IND_EC05.DTD	○	○	
DRAWINGF ※3			DRAWINGF.XML\DRAW04.DTD	-	○	
			工事完成図	-	○	
REGISTER	ORG		REGISTER.XML\REGISTER05.DTD	-	○	
			品質記録図・台帳(生コンクリート品質記録表等)	-	○	
BORING			BORING.XML\BRG0150.DTD	-	○	
			ボーリング交換用データ	-	○	
			電子柱状図	-	○	
			電子簡略柱状図	-	○	
			コア写真	-	○	
			土質試験及び地盤調査	-	○	
			その他の地質・土質調査成果	-	○	
OTHRs			OTHRs.XML\OTHRs05.DTD	-	○	
			特別仕様書、工事数量表、図面目録、発注図	○	-	当初、変更の都度
PLAN	ORG002		現場代理人等通知書、経歴書、請負代金内訳書、工事工程表等	○	-	当初、変更の都度
			PLAN.XML、PLAN05.DTD	-	○	
FACILITY	ORG		施工計画書	-	○	
			FACILITY.XML\FCL05.DTD	-	○	
MEET	ORG		MEET.XML、MEET05.DTD	-	○	
			契約書第17～19条関連	○	○	
			施工体制台帳及び施工体系図	-	○	
			材料承諾願	-	○	
			出来形管理	-	○	
			品質管理	-	○	
			地下埋設物等を発見した場合	○	○	
			文化財を発見した場合	○	○	
PHOTO	ORG000		工事帳票	-	○	
			PHOTO.XML、PHOTO05.DTD	-	○	
			PIC	-	○	
	DRA		写真	-	○	
			参考図	-	○	

※3 発注者から発注図CADデータの提供がされない場合は、電子納品の対象とするか協議する。

正

(7)電子成果品のフォルダ・ファイル構成

フォルダ		確認欄	ファイル名	作成者		備考
サブフォルダ	○：作成対象 ー：作成対象外	発注者		受注者		
<root>			INDEX_EC.XML\IND_EC05.DTD	○	○	
DRAWINGF ※3			DRAWINGF.XML\DRAW04.DTD	-	○	
			工事完成図	-	○	
REGISTER	ORG		REGISTER.XML\REGISTER05.DTD	-	○	
			品質記録図・台帳(生コンクリート品質記録表等)	-	○	
BORING			BORING.XML\BRG0200.DTD	-	○	
			ボーリング交換用データ	-	○	
			電子柱状図	-	○	
			電子簡略柱状図	-	○	
			コア写真	-	○	
			土質試験及び地盤調査	-	○	
			その他の地質・土質調査成果	-	○	
OTHRs			OTHRs.XML\OTHRs05.DTD	-	○	
			特別仕様書、工事数量表、図面目録、発注図	○	-	当初、変更の都度
PLAN	ORG002		現場代理人等通知書、経歴書、請負代金内訳書、工事工程表等	○	-	当初、変更の都度
			PLAN.XML、PLAN05.DTD	-	○	
FACILITY	ORG		施工計画書	-	○	
			FACILITY.XML\FCL05.DTD	-	○	
MEET	ORG		MEET.XML、MEET05.DTD	-	○	
			契約書第17～19条関連	○	○	
			施工体制台帳及び施工体系図	-	○	
			材料承諾願	-	○	
			出来形管理	-	○	
			品質管理	-	○	
			地下埋設物等を発見した場合	○	○	
			文化財を発見した場合	○	○	
PHOTO	ORG		工事帳票	-	○	
			PHOTO.XML、PHOTO05.DTD	-	○	
			PIC	-	○	
	DRA		写真	-	○	
			参考図	-	○	

※3 発注者から発注図CADデータの提供がされない場合は、電子納品の対象とするか協議する。