

機械・施設導入等計画書

機械・施設等の導入の取組

対象機械・施設等	機種・施設等名		数量	(単位) 台
	能力等			
	対象作物等			
	利用（導入） 面積			
	現有機の有無等 (有の場合:能力・取得年月・ 台数など)			
物件取得見込額（税込み）		[1]	(円)	
助成申請額		[2]	(円)	
	うち国庫助成金	[3]	(円)	
	うち都道府県負担額	[4]	(円)	
	うちその他	[5]	(円)	
交付申請者負担額（税込み）		[6]	(円)	

注1： 複数の機械・施設等の導入を行う場合には、機械・施設等ごとにそれぞれ作成してください。
注2： 添付書類は、以下のとおり。
① 販売会社の見積書の写し等
② その他取組主体が必要と認める資料

機械・施設等リース計画書

リース方式による機械等の導入の取組

対象機械	機種・施設等名		数量	(単位) 台		
	能力等					
	対象作物					
	利用面積					
	現有機の有無 (有の場合:能力・取得年月・ 台数など)					
リース期間	開始日～終了日 (※ 1)		～		(年)	
	リース借受日から〇年間 (※ 2)	(年)				
リース物件取得見込額 (税抜き) [1]		(円)				
うちオプション分 (税抜き)		(円)				
リース期間終了後の残価設定 [2]		(円)				
リース料助成申請額 [3]		(円)				
うち国庫助成金 [4]		(円)				
うち都道府県負担額 [5]		(円)				
うちその他 [6]		(円)				
リース諸費用 (金利・保険料・消費税) [7]		(円)				
うち税相当分		(円)				
機械利用者負担リース料 (税込み) [8]		(円)				
リース物件保管場所						
リース事業者名						

注1: ※1及び※2については、いずれかを記入してください。
注2: リース助成申請額うち国庫助成額は、A、B又はCのいずれか小さい額を記入してください。
A:[1]×(リース期間／法定耐用年数)×1／2以内
B:([1]－[2])×1／2以内
C:[5]×2
注3: 複数の機械をリースする場合には、機械ごとにそれぞれ作成してください。
注4: 添付書類は、以下のとおり。
① 販売会社の見積書の写し等(全社分)
② その他事業実施主体が必要と認める資料