

記載要領別記様式第3

令和 年 月 日

委 任 状

農林水産大臣 殿

[委任者]

申請者氏名（名称）
申 請 者 住 所
代 表 者 名

私は、記載要領の7の(1)に基づき、下記1の者を代理人と定め、下記2の業務を委任します。

なお、令和 年度の関税割当てに係る各種申請・報告書類は、私が作成したものであることを誓約します。

記

1 [代理人（窓口に来られた方）：本人確認書類を提示すること。]

会社（団体）名
所 属 部 署
住 所
氏 名
連絡先電話番号
メールアドレス
委任者との関係

2 [委任事項（該当する□に☑を入れること。）]

☐ 令和 年度関税割当てに係る各種申請及び報告書類の取りまとめ・届け出

申請・報告当事者が作成した申請・報告書類を当該当事者の所属する団体、又は当該当事者から報酬を得ることなく委任を受けた者（受付・交付担当課が行政書士法との適合性を審査して認めた団体等に限る。）が単に取りまとめ、受付・交付担当課に単に届ける場合に限る。

☐ 令和 年度関税割当て証明書の ☐受領 ☐返納（注）2

☐ その他（ ）

（注）1 提出日前、1か月以内に作成されたものに限る。

- 2 関税割当証明書の返納について、本委任状をもって代理人が行うことができるのは、関税割当証明書（裏面）の残存数量がない場合に限るものとし、当該残存数量がある場合の全部又は一部の返還について、代理人が行う場合は、行政書士又は行政書士法人を代理人とする「関税割当申請書等の記載要領について（令和6年3月1日付け5輸国第4383号）」の7の(2)に基づく同要領別記様式第4（委任状（適格代理人用））によるものとする。