

標準文書保存期間基準（予算課）

通し番号	別表第1の事項欄の番号	文書分類			保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間満了時の移管・廃棄の別
		大分類	中分類	小分類（行政文書ファイル等名）			
1	5	閣議決定・了解	決算	決算に係る衆議院及び参議院の議決について講じた措置に関する文書	20年	2（1）①5（2）	移管
2	5	閣議決定・了解	質問主意書答弁書	質問主意書に関する答弁書	20年	2（1）①5（3）	移管
3	11	個人の権利義務の得喪	許認可等	情報公開に関する文書	特定日以後 5年	2（1）①11（2）	廃棄
4	11	個人の権利義務の得喪	補助金等交付要件	補助事業に関する補助金交付要綱・要領	特定日以後 5年又は10年	2（1）①11（4）	廃棄
5	14	告示・訓令等	訓令・通達決裁	訓令（通達）に関する決裁	10年	2（1）①14（2）	廃棄
6	15	予算・決算	予算	予算概算要求方針	10年	2（1）①15（1）	移管
7	15	予算・決算	予算	予算概算要求書	10年	2（1）①15（1）	移管
8	15	予算・決算	予算	予算予定経費要求書	10年	2（1）①15（1）	移管
9	15	予算・決算	予算	予算各目明細書	10年	2（1）①15（1）	移管
10	15	予算・決算	予算	予算配賦通知	10年	2（1）①15（1）	移管
11	15	予算・決算	予算	補正予算予定経費要求書	10年	2（1）①15（1）	移管
12	15	予算・決算	予算	補正予算各目明細書	10年	2（1）①15（1）	移管
13	15	予算・決算	予算	補正予算配賦通知	10年	2（1）①15（1）	移管
14	15	予算・決算	予算	予備費に関する文書	5年	2（1）①15（2）	移管
15	15	予算・決算	予算執行	支出負担行為実施計画に関する文書（〇〇会計）	5年	2（1）①15（2）	廃棄
16	15	予算・決算	予算執行	支出負担行為計画示達に関する文書（〇〇会計）	5年	2（1）①15（2）	廃棄
17	15	予算・決算	予算執行	支払計画示達に関する文書（〇〇会計）	5年	2（1）①15（2）	廃棄
18	15	予算・決算	予算執行	移替え等に関する文書（〇〇会計）	5年	2（1）①15（2）	廃棄
19	15	予算・決算	予算執行	移用及び流用に関する文書（〇〇会計）	5年	2（1）①15（2）	廃棄
20	15	予算・決算	予算執行	目の細分に関する文書（〇〇会計）	5年	2（1）①15（2）	廃棄
21	15	予算・決算	予算執行	各会計収入予定総表及び支払計画予定総表に関する文書	5年	2（1）①15（2）	廃棄
22	15	予算・決算	予算執行	歳出予算の繰越及び繰越明許費に係る翌年度にわたる債務負担に関する文書（〇〇会計）	5年	2（1）①15（2）	廃棄
23	15	予算・決算	予算執行	繰越済通知書に関する文書（〇〇会計）	5年	2（1）①15（2）	廃棄

24	15	予算・決算	決算	会計検査に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書（〇〇会計）	5 年	2（１）① 1 5 （２）	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書（財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。） ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書
25	15	予算・決算	決算	省庁別財務書類に関する文書	5 年	2（１）① 1 5 （２）	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書（財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。） ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書
26	15	予算・決算	決算	特別会計財務書類に関する文書	5 年	2（１）① 1 5 （２）	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書（財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。） ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書
27	15	予算・決算	決算	決算の説明に関する文書（〇〇会計）	5 年	2（１）① 1 5 （２）	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書（財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。） ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書
28	15	予算・決算	決算	徴収総報告書及び支出総報告書並びにその付属書類に関する文書（〇〇会計）	5 年	2（１）① 1 5 （２）	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書（財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。） ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書
29	15	予算・決算	決算	決算純計額報告書、決算見込額報告書及び決算見込純計額報告書に関する文書（〇〇会計）	5 年	2（１）① 1 5 （２）	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書（財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。） ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書
30	15	予算・決算	決算	歳入歳出主計簿締切資料に関する文書（〇〇会計）	5 年	2（１）① 1 5 （２）	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書（財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。） ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書

31	15	予算・決算	決算	徴収簿及び支出簿に関する文書（〇〇会計）	5年	2（１）① 1 5 （２）	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書（財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。） ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書
32	15	予算・決算	決算	歳入歳出決算額報告書等に関する文書（〇〇会計）	5年	2（１）① 1 5 （２）	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書（財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。） ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書
33	15	予算・決算	決算	決算関係付属調書に関する文書（〇〇会計）	5年	2（１）① 1 5 （２）	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書（財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。） ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書
34	15	予算・決算	決算	予備費使用調書等に関する文書（〇〇会計）	5年	2（１）① 1 5 （２）	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書（財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。） ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書
35	15	予算・決算	決算	収納未済歳入額に関する文書（〇〇会計）	5年	2（１）① 1 5 （２）	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書（財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。） ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書
36	15	予算・決算	決算	決算概要説明に関する文書	5年	2（１）① 1 5 （２）	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書（財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。） ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書
37	15	予算・決算	決算	決算に係る衆議院及び参議院の議決に関する文書	5年	2（１）① 1 5 （２）	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書（財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。） ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書

38	15	予算・決算	決算	徴収済額集計表及び支出済額集計表並びにその附属書類に関する文書（〇〇会計）	5 年	2（1）①15 （2）	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書（財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。） ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書
39	21	国会・審議会等	国会審議	国会答弁に関する文書	10 年	2（1）①21 （1）	以下について移管 ・ 大臣の演説に関するもの ・ 会期ごとに作成される想定問答
40	22	文書管理等	文書管理	行政文書ファイル管理簿	常用	2（1）①22	-
41	22	行政文書	文書管理	課内文書一覧	5 年	-	廃棄
42	22	行政文書	文書管理帳簿	受付簿	5 年	2（1）①22	廃棄
43	22	行政文書	文書管理帳簿	文書授受簿	5 年	2（1）①22	廃棄
44	22	行政文書	文書管理帳簿	書留等授受簿	5 年	2（1）①22	廃棄
45	22	行政文書	決裁管理帳簿	決裁簿	30 年	2（1）①22	廃棄
46	22	行政文書	決裁管理帳簿	施行簿	30 年	2（1）①22	廃棄
47	備考五	一般	総務	超過勤務命令簿	6 年	-	廃棄
48	備考五	一般	総務	特殊勤務実績簿	6 年	-	廃棄
49	備考五	一般	総務	特殊勤務手当整理簿	6 年	-	廃棄
50	備考五	一般	総務	特殊勤務実績簿及び特殊勤務手当整理簿に記入する事項に係る各庁の長への報告の文書	6 年	-	廃棄
51	備考五	一般	総務	管理職員特別勤務実績簿	6 年	-	廃棄
52	備考五	一般	総務	管理職員特別勤務手当整理簿	6 年	-	廃棄
53	備考五	一般	総務	期間業務職員の通勤届	特定日以後6 年	-	廃棄
54	備考五	一般	総務	期間業務職員の通勤手当認定簿	特定日以後6 年	-	廃棄
55	備考五	一般	総務	期間業務職員等の雇用及び社会保険等に関する文書	5 年	-	廃棄
56	備考五	一般	総務	総務に関する通知、照会、回答等に関する文書	5 年	-	廃棄
57	備考五	一般	総務	経理に関する通知、照会、回答等に関する文書	5 年	-	廃棄
58	備考五	一般	総務	外勤命令簿	5 年	-	廃棄
59	備考五	一般	総務	出勤簿	5 年	-	廃棄

60	備考五	一般	総務	休暇簿	3 年	-	廃棄
61	備考五	一般	総務	超過勤務整理簿	3 年	-	廃棄
62	備考五	一般	総務	勤務時間報告書	5 年	-	廃棄
63	備考五	一般	総務	職員の研修の参加に関する文書	3 年	-	廃棄
64	備考五	一般	総務	総務に関する軽微な通知、照会、回答等に関する文書	1 年	-	廃棄
65	備考五	一般	総務	経理に関する軽微な通知、照会、回答等に関する文書	1 年	-	廃棄
66	備考五	一般	人事	職員の任免に関する文書	5 年	-	廃棄
67	備考五	一般	人事	事務分掌及び組織に係る法令・通達、定員（級別定数を含む）等に関する文書	5 年	-	廃棄
68	備考五	一般	文書	標準文書保存期間基準及び分類 予算課長	5 年	-	廃棄
69	備考五	一般	文書	標準文書保存期間基準に関する文書	6 年	-	廃棄
70	備考五	一般	経理	会計に関する通知、照会、回答等に関する文書	5 年	-	廃棄
71	備考五	一般	経理	職員の出張に関する文書	5 年	-	廃棄
72	備考五	一般	厚生	災害補償法等の認定等に関する文書	当該認定に係る要件を具備しなくなってから3年	-	廃棄
73	備考五	予算	歳入	歳入予算の科目区分に関する文書（〇〇会計）	1 0 年	-	廃棄（国民を取り巻く社会環境、自然環境等に関する重要な情報が記録された文書については移管）
74	備考五	予算	歳入	歳入予算の令達に関する文書（〇〇会計）	1 0 年	-	廃棄（国民を取り巻く社会環境、自然環境等に関する重要な情報が記録された文書については移管）
75	備考五	予算	要求	予算概算要求過程に関する文書（概算要求～財務省内示）（〇〇会計）	1 0 年	-	廃棄（国民を取り巻く社会環境、自然環境等に関する重要な情報が記録された文書については移管）
76	備考五	予算	決定	予算概算決定過程に関する文書（財務省内示～決定）（〇〇会計）	1 0 年	-	廃棄（国民を取り巻く社会環境、自然環境等に関する重要な情報が記録された文書については移管）
77	備考五	予算	補正	補正予算に関する文書（〇〇会計）	1 0 年	-	廃棄（国民を取り巻く社会環境、自然環境等に関する重要な情報が記録された文書については移管）
78	備考五	予算	調査	予算執行調査に関する文書	1 年	-	廃棄
79	備考五	予算	予算	公共予算執行等に係る情報の公表等に関する文書	5 年	-	廃棄
80	備考五	予算	その他	その他予算に関する文書（〇〇会計）	3 年	-	廃棄
81	備考五	支払計画	予算執行	支払計画に係る通知、照会、回答及び調査等に関する文書	5 年	-	廃棄
82	備考五	支払計画	予算執行	支払計画に係る軽微な通知、照会、回答及び調査等に関する文書	1 年	-	廃棄
83	備考五	予算監視	予算執行	予算執行に関する情報開示	5 年	-	廃棄
84	備考五	予算監視	予算執行	予算執行に関する通知、照会、回答等に関する文書	5 年	-	廃棄

85	備考五	決算	決算	決算に係る連絡、照会、回答及び調査等に関する文書（〇〇会計）	5 年	-	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書(財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。) ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書
86	備考五	決算	決算	決算に係る軽微な連絡、照会、回答及び調査等に関する文書（〇〇会計）	1 年	-	以下について移管 ・ 財政法第37条の規定による歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作製の基礎となった方針及び意思決定その他の重要な経緯が記録された文書(財務大臣に送付した歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書を含む。) ・ 上記のほか、行政機関における決算に関する重要な経緯が記録された文書
87	備考五	地方財政	地方財政	地方財政に関する文書	5 年	-	廃棄
88	備考五	国会・審議会等	資料要求	国会資料要求に関する文書	3 年	-	廃棄